

B2 送り状データ

No.	出力データ	備考
1	出荷予定日	必須事項
2	お客様管理番号	
3	送り状種別	必須事項
4	温度区分	
5	届け先コード	
6	届け先電話番号	必須事項
7	届け先電話番号(枝番)	
8	届け先名(漢字)	必須事項
9	届け先郵便番号	必須事項
10	届け先住所	必須事項
11	会社・部門名1	
12	会社・部門名2	
13	届け先名(カナ)	
14	敬称	
15	依頼主コード	
16	依頼主電話番号	必須事項
17	依頼主電話番号(枝番)	
18	依頼主名(漢字)	必須事項
19	依頼主郵便番号	必須事項
20	依頼主住所	必須事項
21	依頼主名(カナ)	
22	請求先顧客コード	必須事項
23	請求先分類コード	
24	運賃管理番号	
25	品名コード1	
26	品名1	必須事項
27	品名コード2	
28	品名2	
29	荷扱い1	
30	荷扱い2	
31	記事	
32	配達指定日	
33	配達時間帯区分	
34	コレクト代金引換額	
35	内消費税額等	
36	ペイメントデータ登録	
37	ペイメント加盟店番号	
38	ペイメント申込受付番号1	
39	ペイメント申込受付番号2	
40	ペイメント申込受付番号3	
41	事前通知希望区分	
42	事前通知e-mailアドレス	
43	事前通知入力機種種別	
44	事前通知メッセージ	
45	営業所止め置き	
46	止め置き営業所コード	